

Protokół Nr LIV/2018
obrad LIV sesji Rady Miejskiej w Kłodawie
odbytej w dniu 29 czerwca 2018r

Obrady LIV sesji Rady Miejskiej w Kłodawie odbyły się w dniu 29 czerwca 2018r w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie. Trwały od godz. 12.00 do godz.15.00.

Przewodniczący Rady poinformował, iż sesja nie jest transmitowana na żywo przez e-kolo .pl.

Obrady sesji otworzył Przewodniczący Rady Grzegorz Siwiński.

Przewodniczący Rady stwierdził, że na stan ustawowy 15 radnych w obradach sesji uczestniczyło 14 radnych, co stanowi quorum przy którym Rada może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi *załącznik nr 1* do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi *załącznik nr 2* do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi *załącznik nr 3* do protokołu.

Obrady sesji protokołowała Krystyna Rzetelska – podinspektor w Urzędzie Miasta i Gminy w Kłodawie.

Przewodniczący Rady poinformował, że w obradach sesji uczestniczy: Pełniący Funkcje Burmistrza Dorota Galus, Skarbnik gminy Grzegorz Dzięgielewski, Dawid Pudło Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu, Radca prawny Jacek Kubiak, dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy.

Poinformował, że stały sekretarz obrad sesji radny Wojciech Matczak będzie prowadził obliczanie wyników głosowania jawnego, prowadził listę mówców, a także rejestrował zgłoszone wnioski.

P u n k t 2

Ustalenie porządku obrad

Przewodniczący Rady poinformował, że porządek obrad sesji radni otrzymali wraz z materiałami na sesję.

Przewodniczący Rady zaproponował wprowadzić do porządku obrad dodatkowe punkty tj.

„Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego” - punkt ten zaproponował rozpatrzyć jako 10 porządku obrad.

„Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu” - punkt ten zaproponował rozpatrzyć jako 11 porządku obrad.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie proponowaną zmianę porządku obrad.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych proponowana zmiana porządku obrad została przyjęta.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem-”Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do porządku obrad?”

Wobec braku uwag do porządku obrad, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie jego przyjęcia.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych porządek obrad został przyjęty.

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad LIV sesji:

- 1.Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności.
- 2.Ustalenie porządku obrad.
- 3.Przyjęcie protokołów obrad LII i LIII sesji.
- 4.Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej.

- 5.Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady.
- 6.Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017r.
 - przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2017rok
 - odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Kłodawy sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Kłodawa za 2017 rok
 - przedstawienie sprawozdania finansowego
 - dyskusja
 - głosowanie nad zatwierdzeniem sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2017
- 7.Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium Burmistrza Kłodawy
 - przedstawienie informacji o stanie mienia gminy Kłodawa
 - przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu gminy za 2017 rok wraz z uzasadnieniem wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Kłodawy z tytułu wykonania budżetu za 2017rok
 - odczytanie opinii stałych komisji
 - dyskusja
 - głosowanie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Kłodawy z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok
- 8.Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłodawa oraz warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej.
- 9.Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej na terenie miasta Kłodawa.
- 10.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.
- 11.Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu.
- 12.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2018r.
- 13.Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłoszone na poprzedniej sesji.
- 14.Interpelacje i wnioski radnych.
- 15.Wolne wnioski.
- 16.Zamknięcie obrad sesji.

P u n k t 3

Przyjęcie protokołów obrad LII i LIII sesji

Protokoły obrad LII i LIII sesji zostały wyłożone do wglądu państwa radnych proszę zapoznać się z ich treścią.

Jeżeli nie będzie zgłoszonych poprawek i uzupełnień do protokołów ich przyjęcie będzie poddane pod głosowanie pod koniec obrad sesji w punkcie „Interpelacje i wnioski radnych”

Zamykam pkt.3 i przystępuję do realizacji następnego punktu porządku obrad.

P u n k t 4

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej otrzymali państwo radni wraz z materiałami na sesję.

O przedstawienie sprawozdania proszę Pełniącą Funkcje Burmistrza panią Dorotę Galus.

Dodatkowo poinformowała, iż w miesiącu czerwcu Stowarzyszenie Kłodawska Jedyńka podpisała umowę z Urzędem Marszałkowskim na realizację projektu pn. "Budowa centrum rekreacyjno-wypoczynkowego przy ul. Kościelnej 15. Projekt został opracowany przy współpracy z Urzędem Miasta i Gminy w Kłodawie i obejmuje strefę zabawy dla najmłodszych, stożek linowy, teren rekreacyjny na miejscu płyty starego boiska do piłki nożnej, ścieżki do nordic walking oraz strefę wypoczynku i relaksu. Wnioskowana wartość projektu wynosi 316 209,15 zł a wnioskowana wartość dofinansowania wynosi 252 961,90 zł.

Również Stowarzyszenie Klub Sportowy „Górnik” Kłodawa w miesiącu czerwcu podpisało z Urzędem Marszałkowskim umowę na realizację projektu pn. Kłodawska Przystań Turystyczna. Projekt był opracowany przy współpracy z Urzędem Miasta i Gminy w Kłodawie i obejmuje zakup i montaż urządzeń ogólnodostępnej siłowni zewnętrznej, zakup i montaż drewnianej wiaty wypoczynkowej wyposażonej w ławki i stół, utworzenie spacerowej strefy fit strefy w postaci wyremontowanego chodnika. Wnioskowana wartość projektu wynosi 134 396,48 zł, a kwota dofinansowania to 103 503,00zł.

Radna Anna Michalak c. Franciszka zwróciła się o informacje odnośnie spotkania, które odbyło się z PKP w sprawie transportu zastępczego.

Pani Dorota Galus Pełniąca Funkcje Burmistrza wyjaśniła, iż ostateczne ustalenia jeszcze nie zapadły z uwagi na to, że trwają jeszcze rozmowy. Po wynegocjowaniu jak najlepszych rozwiązań mieszkańcy zostaną powiadomieni.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

P u n k t 5

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady

Przewodniczący Rady przedstawił radnym sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kłodawie za okres od 25 maja 2018r do 27 czerwca 2018r.

Radny Wojciech Matczak zwrócił się do przewodniczącego o przybliżenie tematyki udziału przewodniczącego w 5 Forum Praktyków Partycypacji we Wrocławiu.

Przewodniczący wyjaśnił, iż forum dotyczyło konsultacji społecznych np. w funduszu obywatelskim, sołectkim itp. Dodał, iż dysponuje materiałami szkoleniowymi odnośnie forum a także odsyła do strony internetowej.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

P u n k t 6

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017r.

- **przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2017rok**
- **odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Kłodawy sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Kłodawa za 2017 rok**
- **przedstawienie sprawozdania finansowego**
- **dyskusja**
- **głosowanie nad zatwierdzeniem sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2017**

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, iż radni otrzymali sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Kłodawa za 2017 rok. Ze sprawozdaniem zapoznali się radni na poszczególnych komisjach oraz na wspólnym posiedzeniu komisji w dniu 27 czerwca br.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej dokonała szczególnej analizy sprawozdania z wykonania budżetu gminy. Opinia Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu gminy za 2017 rok wraz z wnioskiem w sprawie absolutorium zostały przesłane Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu Zespół w Koninie.

Przewodniczący Rady zaproponował, aby sprawozdania z wykonania budżetu gminy nie odczytywać, wysłuchać informacji Skarbnika Gminy Grzegorza Dzięgielewskiego oraz Pełniącej Funkcję Burmistrza Kłodawy. Za taką propozycją radni głosowali jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych.

Skarbnik Gminy Grzegorz Dzięgielewski przedstawił sprawozdanie z wykonania budżetu za 2017 rok. Sprawozdanie stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Komisje stałe Rady pracowały nad sprawozdaniem z udziałem Skarbnika gminy. Na zadawane przez radnych pytania zostały udzielone stosowne wyjaśnienia.

Po złożonej informacji dotyczącej wykonania budżetu na wniosek Przewodniczącego Rady Skarbnik gminy Grzegorz Dzięgielewski odczytał uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu NR SO-0954/19/Ko/2018z dnia 11 kwietnia 2018 w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Kłodawy sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Kłodawa za 2017rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego. Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady o zabranie głosu poprosił przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Danutę Kościukiewicz i przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej odnośnie wykonania budżetu za 2017 rok. Opinia Komisji Rewizyjnej, która została odczytana przez przewodniczącą Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej, Komunalnej, Budżetu i Finansów przedstawił opinię komisji o wykonaniu budżetu za 2017r, która stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych Jadwiga Tyksińska przedstawiła opinię komisji o wykonaniu budżetu za 2017r. Opinia stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Następnie Karol Marczak przewodniczący Komisji Mieszkaniowej odczytał opinie komisji w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2017r. Przedstawiona opinia stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad sprawozdaniem z wykonania budżetu.

Radna Anna Michalak c. Franciszka cyt. *"Chciałabym wyrazić swoje stanowisko dotyczące zatwierdzenia wykonania budżetu i udzielenia absolutorium, oraz uzasadnić moją decyzję. Jednocześnie wyjaśniam, że Regionalna Izba Obrachunkowa sprawdza wykonanie budżetu pod względem formalno prawnym dotyczące gospodarki finansowej. Regionalna Izba Obrachunkowa nie wpływa na działalność kontrolowanych jednostek, nie wydaje nakazów czy poleceń. Organ kontrolny, jakim jest Regionalna Izba Obrachunkowa, ma prawo wydawania zaleceń jednostkom kontrolowanym, a tylko w przypadkach wyjątkowych (np. w celu uniknięcia strat) prawo wydawania poleceń natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości. Dlatego opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej nie jest wiążąca dla radnych.*

Pragnę podkreślić, że istotą absolutorium jest brak zastrzeżeń do prowadzonej przez Burmistrza gospodarki finansowej. Powtarzam, brak zastrzeżeń do prowadzonej gospodarki finansowej a jak państwo wiecie w ciągu roku, w wielu podejmowanych przez Burmistrza i Radę przedsięwzięciach miałam zastrzeżenia i posłużę się przykładami: (zgodnie ze wskazaniem Burmistrza R.

Olejniczaka)

Przeszacowane koszty:

1. Kwestionowany wydatek przez licznych mieszkańców to ogródek przed urzędem za kwotę 27 300 zł. plus dodatkowe koszty związane z usuwaniem świerków. Druhowie OSP sami informowali, że wichura to nie jedyna przyczyna bo świerki przewracali się z powodu naruszenia korzeni przy budowie ogródka.
2. Kwestionowany wydatek to oświetlenie parku przy OPS za kwotę ponad 74 000 zł. za 9 lamp w parku i 4 w Parku Górnik. Wielu mieszkańców stwierdza, że lampy owszem ładne ale w tym parku absolutnie niewidoczne i że to był niepotrzebny wydatek.
3. Wątpliwa wydaje się kwota za usługę montażu barierki przy Orliku (4 barierki i 2 słupki) która wynosiła 3 499,35 zł. Zważywszy, iż barierki zamontowane, w tym samym okresie, przez wspólnotę mieszkaniową przy ul. Boh. Września kosztowały 250 zł za 1 szt. Gdyby nawet kosztowały 350 zł. to wyniosłoby to 1 400 zł a nie 3 499 zł.
4. Wydatkowanie 130 000 zł. za pozostawione mienie na gruntach gminnych użytkowanych przez działkowców {mowa o 2 ha. gruntów}. W tym zakresie nic się nie robi a zachwaszczone grunty leżą odłogiem. Pytanie w jakim celu wydatkowano 130 000 zł.
5. Chodnik przy ul. Cichej- droga powiatowa, w 2016 udzielono wsparcia powiatowi w kwocie 35 006,17 zł po roku, gmina kontynuuje remont chodnika już z własnych środków za kwotę 67 410,15 zł. (Cztery miesiące później tą samą inwestycję można było wykonać za 34 000 zł.)
6. Dotacje dla Stowarzyszenia Sprawni Inaczej na powstanie Warsztatów Terapii Zajęciowej- wydano: powiat -42 085 zł., PFRON- 100 tyś., stowarzyszenie – 12 752,38 zł /tutaj są rozbieżności, ponieważ stowarzyszenie inną kwotę podawało powiatowi a inną naszej gminie/ a nasza gmina wydała 198 tyś. Razem - 352 837,38 zł. Przypomnę, że w naszych założeniach planowane było 48 000 zł. w ramach budżetu obywatelskiego. Bezspornym jest fakt, że radni przekazując wówczas dotacje byli informowani, że stowarzyszenie będzie zlecać i rozliczać roboty (my tylko dajemy środki) a co się okazało, że gmina podpisywała umowę z wykonawcą, gmina zlecała roboty, gmina sama odbierała, sama się rozliczała. (podobnie było z budową parkingu w Bierzwiennej)
7. Promocja gminy, w ub. roku wskazywałam, że na promocję przeznaczamy coraz wyższe koszty. W tym zakresie nic się nie zmieniło. Działki pod ew. inwestycje do tej pory nie są opisane, natomiast promocja skupia się na wydawnictwie gazetki gminnej, w której panuje propaganda sukcesów a o problemach nie ma żadnej wzmianki.
8. Pracownicy urzędu w poprzedniej kadencji za przygotowanie i udział w imprezach plenerowych otrzymywali dni wolne, obecnie urzędnicy otrzymują nagrody pieniężne i tak, we wrześniu 2017 wypłacono 6 250 zł. (13 osób po 250 zł, 2 osoby po 300 zł, 4 osoby po 350 zł i 2 osoby po 500 zł.) A jak wygląda 'oszczędzanie'? otóż:
 1. Drobne naprawy remontowo - naprawcze w Urzędzie wykonywali pracownicy Zarządu Budynków i Usług Komunalnych z odpowiednimi uprawnieniami, teraz zatrudniamy pracownika za 350 zł/miesiąc + każde zlecenie typu malowanie pomieszczeń, mebli czy demontaż oświetlenia świątecznego jest dodatkowo wynagradzane. Pytanie, czy ta osoba posiada odpowiednie uprawnienia, których domagał się Burmistrz Olejniczak w stosunku do innych osób zatrudnianych na umowę zlecenie.
 2. Zatrudnianie inkasenta w mieście to ponad 13 000 zł mniej w budżecie gminy.
 3. Sesje rady nagrywane były przez pracownika Urzędu i publikowane na You Tube, z użyciem gminnego sprzętu, Jakość nagrań {odbiór dźwięku} była dużo lepsza, teraz zatrudniamy firmę zewnętrzną za kwotę 1300 zł miesięcznie.
 4. W 2017 dokonano zakupu telefonów komórkowych za kwotę 5 747 zł {6 szt} [1150,82 zł za 2 telefony dla kierowcy autobusu i kierowcy OSP, 863,46 zł za 3 telefony dla komendanta Straży Miejskiej, kierowcy i sekretarza w tym telefon dla Burmistrza R. Olejniczaka za kwotę 3 739,30 zł, który zaznaczyć nie wykonuje żadnych czynności służbowych. Nigdzie nie upubliczniono służbowych numerów. A kwota jest oszałamiająca i z pewnością bezzasadna.

5. Zaniechanie w sprawie audytów. Drodzy Państwo, audyt na zlecenie Burmistrza wykonała Kancelaria Prawna 'Leśny i Wspólnicy' za kwotę 17 712 zł. Audytorzy wskazywali nieprawidłowości dot. badanych zagadnień w jednostkach Zarządu Budynków i Usług Komunalnych i Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji, pomimo tego, Burmistrz nie podjął żadnych czynności naprawczych a audyt przeleżał w szufladzie od 2016r. Tutaj również brakuje dalszej reakcji.

6. W ramach Kontroli zarządczej, przez tut. Urząd, została przeprowadzona kontrola w Zakład Wodociągów i Kanalizacji w styczniu 2014r. i wówczas nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości, nie zakwestionowano np. zatrudnienia na czas nieokreślony Kancelarii Adwokackiej – Witold Kropidłowski z Koła, na obsługę prawną w ramach prowadzonej działalności przez Dyrektora Zakładu Wodociągów i Kanalizacji, a wiadomym jest, że owa kancelaria uchodzi za najdroższą w naszym regionie. W/w działania powodują bezzasadne uszczuplanie środków publicznych. Szanowni państwo.

Nie chcę przedłużać mojego wystąpienia, ale podobnych przykładów mogłabym wymienić dużo więcej. Już na etapie zatwierdzania projektu budżetu na 2017 wykazałam oszczędności, bez uszczerbku realizacji budżetu, w kwocie ok. 300 000 zł. ale państwo radni zdecydowali inaczej, poparli propozycję p. Burmistrz i przyjęli budżet bez żadnych uwag i żadnych autopoprawek. W 2015 roku złożyłam wniosek do budżetu na 2016 r, sygnalizując potrzebę budowy cmentarza. W grudniu 2017 apelowałam do p. Burmistrz i radnych, o zabezpieczenie środków w budżecie na realizację zadania własnego gminy i podjęcie działań zmierzających do rozpoczęcia budowy cmentarza. Dziwne wydaje się zaniechanie w tak istotnej sprawie ponieważ przygotowanie gruntów będzie czasochłonne. Do tej pory nic się nie robi.

Niepojętne jest rozstrzyganie: co ważne a co ważniejsze, ponieważ według p. Burmistrz i decyzji Rady ważniejsze było przekazanie 60 000zł na budowę schodów przy Urzędzie niż remont chodnika na ul. Łąkowej i przygotowanie dokumentacji na ul. Polną.

Panie Przewodniczący, dodam jeszcze tylko dwa przykłady o 'rzetelności'

1. W rejestrze umów trudno znaleźć umowę zawartą z Kancelarią prawniczą z Warszawy. Przypomnę, iż przez dwa lata prowadzone były sprawy sądowe o przywrócenie byłego komendanta Straży Miejskiej do pracy. Za bezzasadną decyzję burmistrza, wszystkie koszty procesowe, oczywiście poniosła gmina.

2. Na komisji gospodarczej, zadałam pytanie skarbnikowi: dlaczego w budżecie rozdziale Rady Miejskiej nastąpił wzrost o 150 % wydatków na materiały i wyposażenie w stosunku do wykonania w roku ub. otrzymałam odpowiedź: „że taki był plan”.

Szanowni państwo, wychodzi na to, iż nie ma znaczenia, że Rada nie miała takich potrzeb, że Rada nie zużyła wykazanej ilości materiałów {tonery, papier do drukarek itp.} ważne „że taki był plan zatwierdzony” Takie dopisywanie wydatków do planu budzi wątpliwości i jest niedopuszczalne albowiem pada podejrzenie na radnych, że okradają urząd, bo albo wynoszą albo 'konsumują'. Powyższy przypadek daje jednak do myślenia. Okazuje się bowiem, że bez dokładnej analizy budżetów przez radnych, bez należytej kontroli, urzędnicy podlegli burmistrzowi mogą przekazywać informacje czasem zupełnie nie mające nic wspólnego z rzeczywistością. /jak to radny Matczak nie raz powtarzał, „po to są działy i rozdziały, żeby gały nie widziały gdzie się pieniądze podziały „/

Na jakiegokolwiek sygnały dotyczące uchybień czy nieprawidłowości słyszeliśmy z ust P. Burmistrz, że liczne kontrole i postępowania nie budziły wątpliwości co do prawidłowości działań Urzędu i Burmistrza.

Szanowni państwo

W mojej ocenie, gmina promuje się pozwami do sądów, CBA, przesłuchaniami i prowadzonymi postępowaniami..... i o tym mieszkańcy rozmawiają.

Wobec powyższego, jestem przeciw zatwierdzeniu wykonania budżetu za 2017r i jednocześnie przeciw udzieleniu absolutorium p. Burmistrz. Oczywiście to co pani Burmistrz wykonała ja absolutnie nie umniejszam.

Z uwagi na brak dalszej dyskusji, Przewodniczący Rady i przeszedł do prowadzenia dalszych obrad. Skarbnik gminy pan Grzegorz Dzięgielewski odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017r. Pani Dorota Galus Pełniąca Funkcje Burmistrza nadmieniła, że absolutorium jest również dla Rady, nie tylko dla Burmistrza. To Rada decyduje o przeznaczeniu środków.

Dodała również, iż mieszkańcy są zadowoleni z oświetlenia parku przy ul. Poznańskiej czy Parku Górnika. Kontrole w urzędzie są dzięki komuś. Nadmieniła, iż nie wzywała do urzędu RIO, CBA czy Prokuratury.

Rok 2017 był ciężki, dzięki współpracy 14 radnym jest to co jest.

Radny Antoni Rzetelski nadmienił, iż wstrzyma się od głosu, gdyż ma zastrzeżenia do zakupu telefonu dla nieobecnego Burmistrza.

Pani Dorota Galus stwierdziła, iż oceniając sprawozdanie nie można odnosić się tylko do zakupionego telefonu dla Burmistrza. Gmina otrzymała ofertę od innego operatora na niższe rozmowy oraz wymianę aparatów. Telefon nie został zakupiony za gotówkę jest spłacany jest w abonamencie.

Przewodniczący Rady nadmienił, iż zakup telefonu nie może zdominować przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu i udzielenia absolutorium.

Zwracając się do radnej Anny Michalak c. Franciszka nadmienił, iż radna zawsze podpira się w swych wypowiedziach wyborcami. Należy stwierdzić, że elektorat radnej zawsze ma inne zdanie. Radna Anna Michalak c. Franciszka wyjaśniła, iż to nie są jej wymysły tylko to jest informacja z załącznika do protokołu Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych chce zabrać głos? ”

Wobec braku dalszej dyskusji nad sprawozdaniem Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Kłodawa za 2017. W głosowaniu jawnym 13 głosami „za” i 1 głosem „przeciw” przy obecności na sali obrad 14 radnych.

Uchwała Nr LIV/314 /2018r stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

P u n k t 8

Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium Burmistrza Kłodawy

- przedstawienie informacji o stanie mienia gminy Kłodawa
- przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu gminy za 2017 rok wraz z uzasadnieniem wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Kłodawy z tytułu wykonania budżetu za 2017rok
- odczytanie opinii stałych komisji
- dyskusja
- głosowanie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Kłodawy z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie absolutorium Burmistrza Kłodawy otrzymali radni wraz zawiadomieniem o sesji.

Przewodniczący Rady Grzegorz Siwiński poprosił Skarbnika gminy Grzegorza Dzięgielewskiego o przedstawienie informacji o stanie mienia gminy Kłodawa.

Następnie o zabranie głosu poprosił przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Danutę Kościukiewicz i przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu gminy za 2017r wraz z uzasadnieniem i wniosku w sprawie absolutorium Burmistrza. Wniosek komisji w sprawie absolutorium dla Burmistrza został przesłany do zaopiniowania przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Poznaniu Zespół w Koninie. O zabranie głosu przewodniczący poprosił Skarbnika gminy Grzegorza Dzięgielewskiego i odczytanie uchwały Nr SO-0955/16/8/Ko/2018 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 15 maja 2018r w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Kłodawy z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok. Uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu. Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Zespół w Koninie po zapoznaniu się z opinią Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu za 2017 rok oraz Uchwałą Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie Burmistrzowi Kłodawy absolutorium uznał, że wniosek Komisji Rewizyjnej został uzasadniony. Następnie przewodniczący stałych komisji przedstawili opinie w sprawie absolutorium. Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej, Komunalnej, Budżetu i Finansów Jacek Zieliński poinformował, iż członkowie komisji indywidualnie będą głosować nad absolutorium. Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych poinformowała, iż członkowie komisji jednogłośnie głosowali za udzieleniem absolutorium. Przewodniczący Komisji Mieszkaniowej poinformował, iż Komisja Mieszkaniowa jest za udzieleniem absolutorium jednogłośnie. Przewodniczący Rady otworzył dyskusję. Wobec braku dyskusji, Przewodniczący Rady poinformował, iż uchwała w sprawie absolutorium podejmowana jest bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady w obecności co najmniej połowy radnych. Bezwzględna większość głosów wynosi 8. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie nad absolutorium dla Burmistrza za rok 2017. W głosowaniu jawnym 13 głosami "za", 1 głosem "przeciw" przy obecności na sali obrad 14 radnych zostało udzielone Burmistrzowi absolutorium. W wyniku przeprowadzonego głosowania została podjęta uchwała w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Kłodawy za rok 2017. Wiceprzewodniczący Rady odczytał Uchwałę Nr LIV /315/2018r w sprawie absolutorium dla Burmistrza Kłodawy. Uchwała stanowi załącznik nr 15 do protokołu. Przewodniczący Rady ogłosił 10 minutową przerwę.

P u n k t 11

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłodawa oraz warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy Kłodawa oraz warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej otrzymali radni wraz z materiałami na sesję.

O przedstawienie projektu uchwały, Przewodniczący Rady poprosił pana Jacka Kubiaka radcę prawnego.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do projektu uchwały?”

Radny Antoni Rzetelski zwrócił się o informacje czy w Ośrodku Zdrowia w Lubońku jest wolne mieszkanie.

Pani Dorota Galus poinformowała, iż w ośrodku jest jedno wolne pomieszczenie.

Umowa z dotychczasowym najemcą została zawarta wcześniej i najemca nie posiada innego lokalu.

Gdyby znalazł się chętny lekarz z zewnątrz to gmina może zaoferować mieszkanie w Kłodawie. Radna Anna Michalak c. Franciszka nadmieniła, że ma wątpliwości, gdyż nie wie jakie to jest pomieszczenie w związku z tym wstrzyma się od głosu.

Wobec braku uwag do projektu uchwały, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym 11 głosami "za" i 2 głosami "wstrzymującymi" przy obecności na sali obrad 13 radnych projekt uchwały został przyjęty.

Uchwała Nr LIV/316/2018r została przyjęta i stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

P u n k t 12

Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej na terenie miasta Kłodawa

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej na terenie miasta Kłodawa otrzymali radni wraz z zawiadomieniem o sesji.

O przedstawienie projektu uchwały, Przewodniczący Rady poprosił pana Jacka Kubiaka radcę prawnego.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do projektu uchwały?”

Wobec braku uwag do projektu uchwały, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 13 radnych projekt uchwały został przyjęty.

Uchwała Nr LIV/317/2018r została przyjęta i stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

P u n k t 13

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego otrzymali radni wraz z zawiadomieniem o sesji.

O przedstawienie projektu uchwały, Przewodniczący Rady poprosił panią Dorotę Galus Pełniącą Funkcje Burmistrza.

Pani Dorota Galus uzasadniła wywołanie projektu uchwały, nadmieniając iż od początku kadencji prowadzone były rozmowy w sprawie doprowadzenia gazu do gminy. Znalazł się inwestor, który doprowadzi gaz do gminy. Rozpoczęcie prac planowane było na miesiąc czerwiec.

Spółka gazownictwa z Poznania wystąpiła do gminy o obniżenie stawek za zajęcie pasa drogowego, gdyż dotychczasowe stawki są bardzo wysokie.

W pierwszej kolejności gaz miał być doprowadzony pod tereny inwestycyjne gminy, w związku z tym zostały wykupione działki. Do gminy zgłaszają się inwestorzy, ale brak gazu jest przeszkodą aby można zainwestować na naszym terenie.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do projektu uchwały?”

Wobec braku uwag do projektu uchwały, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym 13 głosami "za" i 1 głosem "wstrzymującym" przy obecności na sali obrad 14 radnych projekt uchwały został przyjęty.

Uchwała Nr LIV/318/2018r została przyjęta i stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

P u n k t 14

Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu otrzymali radni wraz z zawiadomieniem o sesji. O przedstawienie projektu uchwały, Przewodniczący Rady poprosił pan Jacka Kubiaka radcę prawnego.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do projektu uchwały?”

Wobec braku uwag do projektu uchwały, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych projekt uchwały został przyjęty.

Uchwała Nr LIV/319/2018r została przyjęta i stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

P u n k t 15

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2018r

Przewodniczący Rady poinformował, iż projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2018r otrzymali radni wraz z zawiadomieniem o sesji.

W dniu sesji radni otrzymali II projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2018r.

O przedstawienie projektu uchwały, Przewodniczący Rady poprosił pana Grzegorza Dziegielewskiego.

Radny Antoni Rzetelski zwrócił się o wyjaśnienie kwoty 15 000zł jako dotacji dla Powiatu Kolskiego na zadania związane z ochroną zdrowia.

Pani Dorota Galus wyjaśniła, iż wymieniona kwota dotyczy dotacji dla Ośrodka Zdrowia w Lubońku. Dotacja będzie przekazywana przez jakiś czas dopóki się sytuacja z ośrodkiem nie ustabilizuje. Na dzień dzisiejszy zadeklarowało się 1000 mieszkańców.

Radny Mariusz Michałkiewicz stwierdził, iż całe zamieszkanie jakie powstało jest przeciw pacjentom. Dyrektor szpitala przyszedł z propozycją przejęcia ośrodka nie wiedząc jak zachowają się instytucje. Należało wcześniej rozeznac przepisy. Na spotkaniu radnych informował, że pacjenci nie będą musieli składać ponownie deklaracji okazało się jednak, że trzeba składać. Zaufanie do takiego lekarza jest pod znakiem zapytania.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem - „Czy ktoś z państwa radnych ma pytania względnie uwagi do projektu uchwały?”

Wobec braku uwag do projektu uchwały, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych projekt uchwały został przyjęty.

Uchwała Nr LIV/320/2018r została przyjęta i stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

P u n k t 14

Odpowiedzi na interpelacje i wnioski zgłoszone na poprzedniej sesji

Przewodniczący Rady Grzegorz Siwiński poinformował, iż na ostatnich sesjach LII w dniu 25 maja i LIII w dniu 14 czerwca br. radni nie zgłosili wniosków i interpelacji.

P u n k t 14

Interpelacje i wnioski radnych

Przewodniczący Rady Grzegorz Siwiński przeprowadził głosowanie nad przyjęciem protokołów obrad LII i LIII sesji.

Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem- „Czy ktoś z radnych ma uwagi do protokołu LII sesji Rady Miejskiej w Kłodawie?

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady poddał protokół pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych protokół został przyjęty.

Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem- „Czy ktoś z radnych ma uwagi do protokołu LIII sesji Rady Miejskiej w Kłodawie?

Wobec braku uwag Przewodniczący Rady poddał protokół pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przy obecności na sali obrad 14 radnych protokół został przyjęty.

P u n k t 15

Wolne wnioski

Pani Dorota Galus Pełniąca Funkcje Burmistrza poinformowała, iż Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie wystąpił z pismem do Urzędu Województwa Wielkopolskiego o uznanie Gminy Kłodawa za dotkniętą klęską suszy. Od dnia 02.07.2018 roku do 17.07.2018 roku przyjmowane będą wnioski od poszkodowanych rolników o oszacowanie szkód w uprawach polowych. Wnioski do pobrania są w Urzędzie Miasta i Gminy w Kłodawa: w punkcie informacyjnym, pokoju nr 18 oraz na stronie internetowej urzędu [www. bip.klodawa.wlkp.pl](http://www.bip.klodawa.wlkp.pl).

Powierzchnia upraw przez rolników powinna być podawana zgodnie z wnioskiem złożonym do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Gminna Komisja ds. szacowania szkód po zgłoszeniu strat przez rolników będzie dokonywać lustracji na polach. Rolnicy przed planowanym zbiorem winni poinformować o tym fakcie Urząd Miasta i Gminy (pokój nr 18) w terminie umożliwiającym Gminnej Komisji lustracje na polach.

Zebrane uprawy przez rolników nie będą podlegać szacowaniu strat.

Kolejna informacja dotyczyła świadczenia „Dobry Start” dla każdego uczącego się dziecka. Rząd ustanowił program, na podstawie którego rodziny otrzymają raz w roku 300 zł na każde dziecko uczące się w szkole bez względu na dochody. Po raz pierwszy świadczenie trafi do rodzin w tym roku. Świadczenie "Dobry Start" przysługuje raz w roku na rozpoczynające rok szkolny dzieci do ukończenia 20 roku życia. Dzieci niepełnosprawne uczące się w szkole otrzymają je do ukończenia przez nie 24 roku życia. Co ważne, rodzina będzie mogła liczyć na wsparcie niezależnie od posiadanego dochodu.

Aby otrzymać wsparcie, należy złożyć wniosek. Wnioski o świadczenie będą przyjmowane i realizowane w Ośrodku Pomocy Społecznej w Kłodawie.

Wniosek będzie można składać już od 1 lipca online a od 1 sierpnia w formie papierowej.

Wniosek należy złożyć do 30 listopada. W przypadku wniosków złożonych w lipcu i sierpniu, rodziny wyprawkę otrzymają nie później niż 30 września. W przypadku wniosków złożonych w kolejnych miesiącach Ośrodek Pomocy Społecznej w Kłodawie będzie miał maksymalnie 2 miesiące od dnia złożenia wniosku na jego rozpatrzenie i wypłatę świadczenia.

Świadczenie "Dobry Start" jest zwolnione od podatku. Nie podlega egzekucji ani wliczeniu do

dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z innych systemów wsparcia. Świadczenie nie przysługuje na dzieci uczęszczające do przedszkola oraz dzieci realizujące roczne przygotowania przedszkolne w tzw. „zerówce” w przedszkolu lub szkole.

P u n k t 16

Zamknięcie obrad sesji

Przewodniczący Rady stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zamknął obrady LIV sesji Rady Miejskiej w Kłodawie wypowiadając słowa:

„Zamykam obrady LIV sesji Rady Miejskiej w Kłodawie”

Protokołowała
(-) Krystyna Rzetelska

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Siwiński